



L'Entreprise de Formation par le Travail, **Ateliers de Pontaury** à Mettet, engage

Un accompagnateur socioprofessionnel et jobcoach AVIQ,
CDD avec possibilité de prolongation

Missions	<p>- 3/5 temps : accompagnateur de demandeurs d'emploi qui se forment par le travail au sein de notre Centre d'Insertion socioprofessionnel aux métiers du bâtiment (gros-œuvre, menuiserie et isolation), de l'Horeca (commis de salle, de cuisine restaurant, de cuisine de collectivité, préparateur en produits de boucherie).</p> <p>- 2/5 temps : jobcoach pour un appel à projets de « Soutien dans l'emploi » encadré par l'AVIQ.</p>
Fonctions	<p>Vos tâches d'ACCOMPAGNATEUR SOCIOPROFESSIONNEL – 3/5 temps : accompagner des demandeurs d'emploi essentiellement pour le secteur du bâtiment : gros-œuvre, menuiserie et isolation</p> <p>1. Assurer le suivi psychosocial d'adultes en formation : Faire émerger leur projet et aider à le mettre en œuvre au moyen d'actions individuelles et collectives :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mener des entretiens individuels, dont des entretiens : <ul style="list-style-type: none"> ❖ d'analyse de demande, ❖ de suivis psychosociaux, ❖ de recherche de stage et d'emploi. ▪ Concevoir, organiser et animer des ateliers collectifs <p>2. Travailler en collaboration avec les équipes formatives :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer aux réunions de suivi des adultes en formation ▪ Echanger des questionnements sur l'accompagnement individuel et collectif, réfléchir ensemble à des solutions concrètes <p>3. En lien avec le projet de la personne en formation, travailler en réseau avec des partenaires psychosociaux et des entreprises :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avoir des contacts réguliers avec des acteurs de la formation et de l'insertion (Forem, CPAS, services d'accompagnement, ...) ▪ Réorienter vers des services adéquats ▪ Mener activement des contacts avec des entreprises accueillant stagiaires et candidats travailleurs ▪ Etablir des conventions de stage et effectuer les évaluations de stage auprès de l'employeur

	<p>4. Participer aux réunions d'équipe</p> <p>5. Effectuer des tâches administratives, gérer et tenir à jour les dossiers administratifs</p> <p>Vos tâches de JOB COACH AVIQ – 2/5 temps : soutenir dans l'emploi 10 personnes en situation d'handicap</p> <p>1. Évaluer les besoins et aptitudes des personnes handicapées : les accueillir, évaluer leurs potentialités, leurs atouts, leurs contraintes, leur projet d'emploi et sa cohérence en fonction de la situation du handicap, récolter les informations nécessaires quant aux personnes ressources, rédiger les documents utiles, ...</p> <p>2. Accompagner la personne dans sa recherche d'emploi : initier aux techniques de recherche d'emploi, élaborer une stratégie de recherche, développer des habiletés sociales, identifier des opportunités d'emploi, accompagner la prospection auprès d'employeurs, sensibiliser des entreprises, ...</p> <p>3. Soutenir l'intégration de la personne dans l'entreprise : analyser le poste de travail, les tâches et exigences, l'environnement, conceptualiser le poste de travail, adapter et ajuster les conditions de travail, contractualiser et négocier des aides à l'emploi, former la personne en situation de travail, assurer un suivi à long terme, sensibiliser des collègues de travail, résoudre des problèmes, participer à l'évaluation de l'intégration en entreprise, ...</p> <p>4. Maintenir la personne en situation d'handicap dans l'emploi : contacter et se rendre sur les lieux de travail auprès de l'employeur, auprès de collègues de travail pour conseiller, outiller, clarifier les possibilités d'intervention, résoudre des problèmes, assurer des médiations entre employeur et bénéficiaires, assurer le suivi dans l'emploi, ...</p>
<p>Compétences</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vous disposez d'une formation en sciences humaines - Vous disposez d'une expérience dans le domaine de l'insertion socioprofessionnelle, en accompagnement individuel et en animation de groupe. - Vous faites preuve de capacités relationnelles centrées sur l'autonomisation de la personne : écoute, empathie, assertivité, objectivité, patience, aide au discernement, sensible au respect de l'humain, ... - Vous êtes apte à travailler en équipe. - Vous êtes rigoureux, professionnel, consciencieux et respectez les engagements - Vous disposez d'une capacité d'analyse, de prise de recul, de réflexion et de recherche de solutions constructives. - Vous êtes autonome dans l'organisation de votre travail, faites preuve d'initiatives et avez le sens des responsabilités. - Vous représentez l'association avec diplomatie et enthousiasme. - Vous souhaitez contribuer au développement du projet socioprofessionnel d'adultes en formation.



Offre	<ul style="list-style-type: none">- Fonction dans une entreprise dynamique et professionnelle- CP 329.02 – échelon 4- Temps plein- Horaires de travail dès 7h45- Contrat à durée déterminée de 6 mois avec possibilité de prolongation
Autres	<ul style="list-style-type: none">- Vous détenez le permis B, un véhicule personnel et êtes disposé à effectuer des déplacements réguliers.

Merci d'adresser votre candidature
par courriel à la Directrice Nancy Michaux direction@pontaury.be
rue de Pontaury, 4 à 5640 Mettet
avant le 16 janvier 2022
