



Offre d'emploi : Coordinateur·trice en français langue étrangère (H/F/X).

Step Métiers est une asbl qui a pour but de **favoriser l'insertion socio professionnelle de demandeurs d'emploi peu scolarisés.**

Développant une **approche intégrée**, elle permet à ses bénéficiaires l'acquisition de connaissances, de compétences et de comportements nécessaires à leur insertion directe ou indirecte sur le marché de l'emploi. Elle développe pour ce faire des méthodes adaptées aux adultes, différenciées en fonction de chacun, favorisant la participation et l'implication dans le processus de formation. Elle assure en outre un **accompagnement social et un suivi pédagogique** pendant toute la durée de ce processus.

Reconnu comme **Centre d'Insertion SocioProfessionnelle** par la Wallonie depuis 1990 (sous le numéro CISP-062), Step Métiers organise plusieurs filières d'orientation professionnelle, de formation de base et de formation professionnelle (voir notre rubrique 'formations').

Entreprise d'économie sociale, elle promeut les **valeurs de solidarité et d'équité**, et vise à donner à chacun les clés d'une autonomie retrouvée sur le marché de l'emploi, par le développement d'un projet professionnel. Pour arriver à ces fins, elle déploie également des activités commerciales (couture et horeca) destinées à mettre ses bénéficiaires en situation réelle de travail.

Step Métiers est par ailleurs membre du **groupe d'entreprises Step Group**.

Nous recherchons un·e **coordinateur·trice en français langue étrangère.**

MISSIONS DU POSTE

Le·la coordinateur·trice coordonne le projet pédagogique et les actions de formation de la filière FLE/ILI et du projet Parlons Métiers afin de favoriser l'insertion socioprofessionnelle des apprenants par l'acquisition de connaissances, de compétences et de comportements en lien avec l'apprentissage du français langue étrangère et de la citoyenneté.

RESPONSABILITES

Le·la travailleur·se devra :

- Concevoir et développer le dispositif de formation adapté aux objectifs pédagogiques et aux besoins des apprenants, tout en favorisant leur émancipation sociale, individuelle et collective ;
- Veiller à l'élaboration, la coordination, l'évaluation et la qualité des actions de formation ;
- Piloter, animer et mobiliser l'équipe autour des missions des projets concernés et plus largement ceux de l'asbl ;
- Accompagner et soutenir les équipes dans la prise en charge du public et dans le développement de leurs compétences ;

- Participer au recrutement, à l'intégration et au développement des compétences des travailleurs et veiller à leur bien-être ;
- Respecter les normes qualitatives et quantitatives définies par les pouvoirs subsidiaires (CISP, ILLI, FSE+) ;
- Mettre en place, développer, gérer et évaluer les partenariats ;
- Assurer la visibilité, la promotion et la représentation de la filière FLE et de l'association à l'extérieur ;
- De façon occasionnelle et si la situation l'exige, réaliser les activités suivantes : animation de modules de formation, test de compétences,

PROFIL :

- Maîtrise des principes de la pédagogie, de l'andragogie et de la didactique spécifique à l'apprentissage des langues ;
- Connaissances des thématiques suivantes : FLE, Français sur objectif, cadre européen commun de référence des langues (CECRL), Citoyenneté, diversité, ... ;
- Se tenir au courant des évolutions (pédagogiques, orthographiques, sociologiques, ...) ;
- Analyser les besoins des apprenants en regard de leurs acquis, de leurs attentes et des objectifs de formation ;
- Concevoir et animer une séquence d'apprentissage, adaptée aux spécificités du public ;
- Évaluer les acquis d'apprentissage ;
- Capacité de décision ;
- Techniques de gestion de projet et des conflits ;
- Maîtrise du français, de la phonétique et de la phonologie ;
- Capacités managériales : mobiliser, soutenir, déléguer, contrôler, donner du feedback ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse et de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Faculté d'adaptation et être résistant au stress ;
- Se décentrer par rapport à ses propres implicites culturels et à sa propre expérience ;
- Respecter la déontologie professionnelle ;
- Savoir utiliser l'outil informatique lié à l'activité ;

EXPERIENCE REQUISE

- Avoir deux ans d'expérience professionnelle dans la coordination pédagogique dans le secteur de la formation continue (ou de l'enseignement), idéalement en français langue étrangère et/ou 5 ans dans la formation du français langue étrangère.

OFFRE

Contrat à durée indéterminée à 4/5ème temps ;

Chèques-repas

Horaire de jour

Barème CP 329.02 RW Echelle 5

Entrée en fonction souhaitée : dès que possible

CANDIDATURE

Dossier de candidature : CV et lettre de motivation à envoyer le plus rapidement possible à job@stepmetiers.be

CONTACT

Mme Olivia Guyaux - 04 290 47 59 - job@stepmetiers.be - Site web : www.stepmetiers.be